

**SCHEMA DI ACCORDO DI COLLABORAZIONE / CONVENZIONE
per la gestione, la valorizzazione e la fruizione pubblica dell'infrastruttura turistico-ricreativa
realizzata nell'ambito del PSR Sicilia 2014-2022 – Misura 19.2 – Azione PAL 1.2.2 –
Sottomisura M07.5.a – Bando 55141 – CUP H24H22001280005**

TRA

il **Comune di Nissoria**, con sede in Nissoria, Via Vittorio Emanuele n. 135, C.F./P. IVA 00058880865, in persona del Responsabile del Settore _____ / del Sindaco pro tempore, di seguito denominato anche “Comune” o “Ente concedente”;

e

l'**Ente del Terzo Settore** _____, con sede in _____, C.F./P. IVA _____, iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore al n. _____, in persona del legale rappresentante pro tempore _____, di seguito denominato anche “ETS” o “Gestore”;

PREMESSO CHE

- il Comune di Nissoria è beneficiario del contributo concesso nell'ambito del PSR Sicilia 2014-2022 – Misura 19.2 – Azione PAL 1.2.2 – Sottomisura M07.5.a – Bando 55141, per la realizzazione dell'intervento concernente la ristrutturazione di un centro multifunzionale per l'informazione e l'accoglienza turistica, la realizzazione di una stazione noleggio bike e lo sviluppo di una piattaforma informatica per la gestione di percorsi, la promozione del territorio, la prenotazione di servizi e lo sviluppo di attività di web marketing, localizzato in Via Bacilleri 85/B – Nissoria, CUP H24H22001280005;
- l'atto di concessione impone, tra l'altro, il mantenimento della funzionalità e della destinazione dell'investimento per almeno cinque anni dal pagamento finale al beneficiario, il divieto di modifiche sostanziali non autorizzate, gli obblighi di pubblicità, di comunicazione, di controllo e di eventuale revoca in caso di inadempimento;
- con Avviso pubblico approvato con determinazione n. ____ del ____, il Comune ha avviato una procedura comparativa finalizzata all'individuazione di un Ente del Terzo Settore per la gestione, la valorizzazione e la fruizione pubblica del bene;
- all'esito della procedura, con determinazione n. ____ del ____, è stato individuato quale soggetto partner/gestore l'ETS sopra indicato;
- le parti intendono disciplinare con il presente atto i rispettivi impegni, obblighi e responsabilità, nel rispetto del D.Lgs. 117/2017, della normativa vigente e degli atti connessi al finanziamento;

si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 – Premesse e allegati

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo.
2. Costituiscono allegati al presente accordo:
 - a) Avviso pubblico;
 - b) istanza e proposta gestionale presentata dall'ETS;
 - c) eventuali verbali o atti istruttori;
 - d) ulteriore documentazione richiamata nel presente atto.

Art. 2 – Oggetto

1. Il Comune affida all'ETS, che accetta, la gestione, la valorizzazione e la fruizione pubblica dell'infrastruttura turistico-ricreativa realizzata nell'ambito del progetto sopra indicato, sita in **Via Bacilleri 85/B – Nissoria**, comprendente il centro multifunzionale per l'informazione e l'accoglienza turistica, la stazione noleggio bike e le dotazioni materiali e immateriali connesse, inclusa la piattaforma informatica, secondo quanto previsto dal presente accordo e dalla proposta gestionale approvata.
2. La gestione dovrà essere svolta in conformità alla destinazione pubblica del bene e alle finalità di promozione del territorio, informazione turistica, fruizione pubblica e valorizzazione turistico-culturale dell'investimento finanziato.

Art. 3 – Finalità pubbliche e assenza di scopo di lucro

1. La gestione oggetto del presente accordo persegue esclusivamente finalità di interesse pubblico, promozione territoriale, valorizzazione turistica, sociale e culturale, senza scopo di lucro.
2. È fatto espresso divieto all'ETS di distribuire utili, avanzi di gestione, proventi o benefici economici derivanti dall'utilizzo del bene.
3. Eventuali entrate connesse ad attività coerenti con la gestione del bene, quali contributi, donazioni, quote associative, rimborsi spese o altre somme consentite dalla normativa vigente, dovranno essere integralmente reinvestite nella gestione, valorizzazione, manutenzione ordinaria e miglioramento del servizio, nel rispetto delle finalità dell'intervento.

Art. 4 – Durata

1. Il presente accordo ha durata di **anni ____**, con decorrenza dalla data di sottoscrizione.
2. La durata è stabilita in coerenza con il periodo residuo dei vincoli derivanti dal finanziamento pubblico.
3. Resta in ogni caso fermo il vincolo di destinazione e funzionalità dell'investimento per almeno cinque anni dal pagamento finale al beneficiario, secondo quanto previsto dall'atto di concessione.

4. Alla scadenza, il Comune si riserva di valutare l'eventuale rinnovo o proroga, nei limiti consentiti dalla normativa vigente e in coerenza con l'interesse pubblico.

Art. 5 – Consegna del bene e consistenza

1. Il Comune consegna all'ETS il bene e le relative dotazioni nello stato di fatto e di diritto risultante da apposito verbale di consegna, sottoscritto dalle parti.
2. Nel verbale di consegna saranno descritti:
 - a) i locali e gli spazi affidati in gestione;
 - b) le attrezzature, gli arredi e i beni strumentali presenti;
 - c) la stazione noleggio bike e gli eventuali dispositivi connessi;
 - d) le dotazioni informatiche, software, credenziali o altri strumenti relativi alla piattaforma digitale;
 - e) lo stato manutentivo generale.
3. Alla cessazione del rapporto, l'ETS dovrà restituire i beni in buono stato di conservazione, salvo il normale deterioramento d'uso.

Art. 6 – Attività affidate all'ETS

1. L'ETS si impegna a svolgere, nel rispetto del presente accordo e della proposta gestionale approvata, le seguenti attività:
 - a) apertura e chiusura della struttura secondo il calendario concordato;
 - b) presidio, accoglienza e informazione all'utenza;
 - c) supporto alla fruizione del centro multifunzionale e delle relative attività;
 - d) gestione operativa e custodia delle attrezzature e dei beni mobili affidati;
 - e) gestione organizzativa della stazione noleggio bike, secondo le modalità definite dal comune e compatibili con il progetto finanziato;
 - f) supporto all'utilizzo, aggiornamento e funzionamento della piattaforma informatica, ove previsto;
 - g) pulizia e piccola manutenzione ordinaria;
 - h) promozione di iniziative di valorizzazione del territorio, del turismo sostenibile e della fruizione del bene;
 - i) raccolta e trasmissione dei dati di monitoraggio richiesti dal Comune;
 - j) segnalazione tempestiva di guasti, danni, anomalie, interruzioni di servizio o altre criticità.

Art. 7 – Determinazione tariffe noleggio bici

1. Le tariffe per il servizio di noleggio bici saranno concordate tra il Comune di Nissoria e l'ETS prima dell'avvio della gestione e potranno essere aggiornate annualmente previo accordo scritto tra le parti. Le tariffe dovranno essere:
 - a) Conformi ai principi di accessibilità e fruizione pubblica del servizio;
 - b) Proporzionate ai costi di gestione e manutenzione delle biciclette;
 - c) Coerenti con le tariffe praticate per servizi analoghi nel territorio;

- d) Approvate con determinazione del Responsabile del Settore competente.
- 2. Gli eventuali introiti derivanti dal servizio di noleggio dovranno essere integralmente reinvestiti nella gestione, manutenzione e valorizzazione dell'infrastruttura, nel rispetto del divieto di distribuzione di utili di cui all'art. 3 della presente convenzione. L'ETS dovrà trasmettere al Comune rendicontazione trimestrale degli introiti e delle relative spese."

Art. 8 – Fruizione pubblica e accessibilità

- 1. L'ETS garantisce la fruizione pubblica del bene in condizioni di parità, non discriminazione e accessibilità, secondo il calendario di apertura allegato al presente accordo.
- 2. L'accesso al bene dovrà essere garantito in coerenza con la finalità pubblica dell'intervento e nel rispetto della proposta gestionale approvata.
- 3. Eventuali attività ulteriori, iniziative o servizi connessi non potranno in alcun caso compromettere o ridurre ingiustificatamente la fruizione pubblica del bene.

Art. 9 – Obblighi dell'ETS

- 1. L'ETS si obbliga a:
 - a) svolgere le attività affidate con diligenza, continuità e correttezza;
 - b) mantenere il bene, le attrezzature e le dotazioni in condizioni di decoro, efficienza e funzionalità;
 - c) utilizzare beni e attrezzature esclusivamente per finalità coerenti con il progetto finanziato;
 - d) non apportare modifiche strutturali, funzionali o organizzative che alterino la finalità dell'investimento senza preventiva autorizzazione del Comune e, ove necessario, degli enti competenti;
 - e) non alienare, cedere, sub-concedere o utilizzare impropriamente il bene o le relative dotazioni;
 - f) mantenere, ove presenti, loghi, targhe, pannelli e cartellonistica relativi al finanziamento;
 - g) comunicare tempestivamente ogni fatto o circostanza che influenzi la funzionalità e la finalità dell'investimento;
 - h) consentire sopralluoghi e controlli in loco;
 - i) adottare tutte le misure organizzative e gestionali necessarie per garantire sicurezza, ordine e corretta fruizione degli spazi;
 - j) osservare la normativa in materia di sicurezza, privacy, assicurazioni, lavoro, volontariato e ogni altra disciplina applicabile.

Art. 10 – Manutenzione ordinaria e straordinaria

- 1. Sono a carico dell'ETS:
 - a) la pulizia ordinaria degli spazi e delle aree affidate;
 - b) la piccola manutenzione ordinaria;
 - c) il controllo periodico dello stato d'uso di beni, arredi, attrezzature e dotazioni;

- d) la tempestiva segnalazione al Comune di ogni necessità di intervento straordinario.
2. Restano a carico del Comune gli interventi di manutenzione straordinaria, salvo diversi accordi scritti o salvo che l'intervento si renda necessario per fatto imputabile all'ETS.

Art. 11 – Gestione delle attrezzature e della piattaforma informatica

1. L'ETS è responsabile della custodia e del corretto utilizzo delle attrezzature, dei beni mobili, della stazione noleggio bike e delle ulteriori dotazioni consegnate.
2. L'ETS dovrà adottare ogni misura utile per prevenire danneggiamenti, usi impropri, furti o dispersioni.
3. L'uso della piattaforma informatica e degli eventuali sistemi digitali connessi dovrà avvenire esclusivamente per finalità coerenti con il progetto, nel rispetto delle indicazioni fornite dal Comune e della normativa vigente.

Art. 12 – Monitoraggio, rendicontazione interna e relazioni periodiche

1. L'ETS si impegna a trasmettere al Comune:
 - a) una relazione periodica, con cadenza almeno semestrale o diversa periodicità stabilita dal Comune;
 - b) un report annuale sulle attività svolte, sugli accessi, sulle aperture effettuate, sulle criticità riscontrate e sullo stato di conservazione del bene;
 - c) ogni ulteriore informazione utile ai fini del monitoraggio della gestione e dei controlli connessi al finanziamento.
2. I report dovranno contenere almeno:
 - a) numero e tipologia delle attività svolte;
 - b) dati sui fruitori/visitatori;
 - c) giornate e orari di apertura effettivamente garantiti;
 - d) stato delle attrezzature e dei locali;
 - e) eventuali introiti percepiti e relativo impiego.

Art. 13 – Controlli

1. Il Comune esercita poteri di vigilanza e controllo sull'esecuzione del presente accordo.
2. L'ETS è tenuto a consentire al Comune, al GAL Rocca di Cerere e agli altri soggetti pubblici competenti il regolare svolgimento di sopralluoghi, verifiche e controlli in loco.
3. L'ETS dovrà mettere a disposizione ogni documento, dato o informazione utile ai fini della verifica del corretto adempimento degli obblighi assunti.

Art. 14 – Coperture assicurative e responsabilità

1. L'ETS si impegna a dotarsi, prima dell'avvio della gestione, di idonea polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi, nonché di eventuali ulteriori coperture richieste dalla normativa o dal Comune in relazione alle attività svolte.
2. L'ETS risponde dei danni arrecati a persone o cose derivanti da fatto proprio, del proprio personale, dei volontari, collaboratori o soggetti dallo stesso impiegati nella gestione.
3. Resta salva la responsabilità del Comune per i profili di propria competenza.

Art. 15 – Rapporti economici

1. Il presente accordo è regolato secondo le modalità indicate nel provvedimento di approvazione e nella convenzione stessa.
2. Non è previsto alcun corrispettivo da parte del Comune di Nissoria. Il Comune potrà riconoscere esclusivamente rimborsi o forme di sostegno compatibili con la normativa vigente, nei limiti espressamente autorizzati.
3. Eventuali introiti derivanti dalla gestione, nei limiti consentiti, dovranno essere destinati esclusivamente alla copertura dei costi di gestione, manutenzione ordinaria e valorizzazione del bene, con divieto assoluto di distribuzione di utili.

Art. 16 – Divieto di cessione e subaffidamento

1. È fatto divieto all'ETS di cedere a terzi, in tutto o in parte, il presente accordo, nonché di subaffidare la gestione del bene senza preventiva autorizzazione scritta del Comune.

Art. 17 – Risoluzione, decadenza e recesso

1. Costituiscono causa di risoluzione del presente accordo, previa contestazione formale e assegnazione di un congruo termine per le controdeduzioni, i seguenti casi:
 - a) perdita dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione;
 - b) grave o reiterato inadempimento degli obblighi previsti dall'Avviso, dalla proposta gestionale o dal presente accordo;
 - c) utilizzo del bene per finalità diverse da quelle previste;
 - d) modifica non autorizzata dell'investimento o alterazione della sua funzionalità;
 - e) mancata garanzia della fruizione pubblica;
 - f) rifiuto o ostacolo ai controlli;
 - g) grave negligenza nella custodia o nella manutenzione ordinaria;
 - h) violazione del divieto di lucro o mancato reinvestimento delle eventuali entrate.
2. Il mancato rispetto dei vincoli derivanti dal finanziamento può comportare, oltre alla risoluzione del presente accordo, ogni ulteriore conseguenza prevista dagli atti di concessione, inclusa la revoca totale o parziale del contributo e il recupero delle somme, nei casi previsti dalla normativa applicabile.
3. Il Comune può recedere anticipatamente dal rapporto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, con preavviso scritto di almeno ____ giorni, fatti salvi gli eventuali adempimenti in corso.

Art. 18 – Restituzione del bene

1. Alla cessazione, per qualsiasi causa, del presente accordo, l'ETS dovrà riconsegnare il bene, i locali, le attrezzature e le dotazioni affidate, liberi da persone e cose, nello stato risultante dal normale uso diligente.
2. La riconsegna avverrà mediante verbale in contraddittorio tra le parti.

Art. 19 – Trattamento dei dati personali

1. Le parti si impegnano a trattare i dati personali di cui entreranno in possesso nell'ambito dell'esecuzione del presente accordo nel rispetto della normativa vigente.

Art. 20 – Rinvio normativo

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente accordo si rinvia al D.Lgs. 117/2017, al D.P.R. 445/2000, alla normativa vigente in materia, nonché agli atti che disciplinano il finanziamento PSR relativo all'intervento oggetto del presente rapporto.

Art. 21 – Foro competente

1. Per ogni controversia relativa all'interpretazione o esecuzione del presente accordo, non definibile in via bonaria, è competente il Foro di Enna.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Nissoria

Per l'Ente del Terzo Settore

Data _____